



Dux International is voor haar opdrachtgever, Stichting ALS Nederland, op zoek naar een:



Hoofd Bedrijfsvoering (Bestuurder) (“HB”)

Organisatie

Stichting ALS Nederland is een non-profit organisatie die de afgelopen jaren in een stroomversnelling is gekomen. Door de succesvolle campagne 'Ik ben inmiddels overleden', en als gevolg van landelijke acties, zoals bijvoorbeeld 'Amsterdam City Swim', 'Tour du ALS' alsmede de 'Icebucket Challenge' is de naamsbekendheid van ALS enorm toegenomen.

ALS Nederland opereert binnen een grotere context. In Nederland zijn de taken binnen de ALS community (“Kracht door Samenwerking”) verdeeld over drie partijen: de patiëntenvereniging ALS Patiënten Connected (patiëntenbelangen), het ALS Centrum (diagnose, onderzoek en zorg) en de Stichting ALS Nederland (fondsenwerving en het verstrekken van subsidies).

Stichting ALS Nederland is lid van de wereldwijde organisatie ALS MND Alliance, waarvan 75 organisaties in 50 landen lid zijn. De Directeur van Stichting ALS Nederland neemt namens Stichting ALS Nederland deel in de Board van deze internationale organisatie alsmede in de Board van de Europese ALS organisatie.

Het streven van de ALS organisatie is dat ALS niet langer een doodvonnis mag zijn. Dit doel vereist veel wetenschappelijk onderzoek, waarvoor de Stichting ALS Nederland fondsen werft. In de nieuwe strategie van de stichting voor 2018-2022 is bepaald dat door de Stichting zelf vormgegeven groei in de fondsenwerving een belangrijk speerpunt is. Deze groei moet voor een belangrijk deel voortkomen uit het verhogen van de particuliere en zakelijke donateurs, waarbij de focus ligt op het verkrijgen van structurele donateurs. De huidige inkomsten van Stichting ALS Nederland liggen tussen de 5 en 6 miljoen euro. De overeengekomen ambitie is om deze inkomsten de komende vijf jaar te verdubbelen.

Structuur/bestuur

Om deze ambities mogelijk te maken is Stichting ALS Nederland op zoek naar een Hoofd Bedrijfsvoering (“HB”). Deze persoon wordt door de Raad van Toezicht aangesteld als tweede bestuurder van de Stichting en zal, samen met de Directeur/Bestuurder, hierna: Directeur, richting geven aan de interne organisatie en de taken van de Directeur van de Stichting ALS Nederland waarnemen wanneer deze niet aanwezig is. Hierdoor zal de Directeur meer ruimte en tijd krijgen voor de (nationale en internationale) externe contacten.

Op het kantoor van Stichting ALS Nederland in Den Haag werken 12 werknemers. Het nieuwe managementteam (“MT”) bestaat uit vier personen: naast de Directeur en de HB zijn dit de Manager Marketing, Communicatie en Fondsenwerving en de Manager Major Events. Alle MT leden rapporteren aan de Directeur.



De HB geeft leiding aan vijf medewerkers. Onder de verantwoordelijkheden van de HB vallen onder meer de operationele zaken: HR, financiën, ICT, faciliteiten, administratie, publiek services en juridische zaken. Ook valt de afdeling 'Doelbesteding' onder de supervisie van de HB. Op de afdeling Doelbesteding richt men zich op het goedkeuren van subsidieaanvragen voor het wetenschappelijk onderzoek naar de oorzaak en oplossing van ALS en naar de zorg en kwaliteit van leven. Ten behoeve van de doelbesteding wordt samengewerkt met en advies ingewonnen van de Wetenschappelijke Advies Raad (WAR) en de Patiënten Advies Raad (PAR). Op het gebied van Financiën en ICT wordt er samengewerkt met externe bedrijven (Orchestra en LemonTree), waarbij de HB het eerste aanspreekpunt is.

Taken & Verantwoordelijkheden

De stichting is op zoek naar een Hoofd Bedrijfsvoering die primair verantwoordelijk zal zijn voor

- Het verder professionaliseren van HR binnen de organisatie door het (verder) ontwikkelen van een visie op HR, het signaleren van belangrijke aandachtspunten en het proactief adviseren van managers/MT.
- Een efficiënt en transparant proces op het gebied van de doelbesteding met een optimale vastlegging van de uitgaven om deze nauwkeurig te kunnen verantwoorden. De tussen- en eindevaluatie van projecten, zowel inhoudelijk als financieel.
- Het verder optimaliseren van de kantoorautomatisering en het implementeren van een kwaliteitssysteem om continue verbetering van de kwaliteit van ICT binnen onze organisatie te waarborgen.
- Het beoordelen van en adviseren over (juridische) contracten met externe partijen.
- Een tijdige en betrouwbare financiële- en projectadministratie, inclusief begroting, kwartaal- en jaaroverzichten, (kwartaal)verwachtingen, jaarafsluiting en aanvullende analyses voor Management Team en Raad van Toezicht.
- Het zorgdragen voor het behoud van een enthousiast, geïnspireerd en gemotiveerd team op het gebied van publieksservices (waaronder helpdesk).
- Het op strategisch niveau als sparring partner kunnen opereren richting Directeur en Raad van Toezicht alsmede de strategisch gemaakte keuzes implementeren in de organisatie.



Functie eisen

- Opleidingsniveau: WO/HBO bij voorkeur in financiële richting
- Ervaring met en kennis van financiële bedrijfsvoering
- Ervaring met en kennis op het gebied van HR en ICT
- Minimaal 10 jaar werkervaring, waarvan 5 jaar in een soortgelijke functie
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal

Profiel

- Affiniteit met de goede doelen sector
- Daadkrachtig en inspirerend
- Goede communicatieve en schriftelijke vaardigheden
- Sterke managementvaardigheden, oplossingsgericht
- Integer en accuraat
- Zelfstandige werker
- Ondernemende teamspirit, hands-on, pragmatisch en betrokken
- Resultaatgericht met goed oog voor structurele en procesmatige aanpak

Wat ALS biedt

Onderdeel zijn van en leiding geven aan een bevoegen en betrokken team dat nationaal en internationaal een bijdrage wil leveren aan het oplossen van een ongeneeslijke ziekte.

Salaris: ca. 75.000 euro bruto op een fulltime basis (40 uur).

Uren: 32-40 uur per week

Standplaats: Den Haag

Sollicitatie

Heb je interesse in deze functie, stuur dan je CV en een motivatiebrief naar info@duxinternational.com, ter attentie van Karin Doeksen of Nicoline de Smit.